



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด
ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาคมนักงเคราะห์

พ.ศ.2563



อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 9 ข้อ 79(8) และข้อ 107(11) แห่งข้อบังคับสหกรณ์
ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด พ.ศ.2553 ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 60 นัดพิเศษ ครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาคมนักงเคราะห์
พ.ศ.2563 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงินจาก
สมาคมนักงเคราะห์ พ.ศ.2563”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาคมนัก
งเคราะห์ และบรรดา ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้
แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมนักงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูตาก จำกัด (สสค.ตาก), สมาคมนักงเคราะห์
สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอ.),
สมาคมนักงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุม
สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.),
สมาคมนักงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคเหนือ
(สสนอ.), สมาคมนักงเคราะห์ของสมาชิก
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด กองที่ 1 (สสนอ.1)

“ผู้ฝาก” หมายความว่า สมาคมนักงเคราะห์ผู้ฝากเงิน

ข้อ 5 สหกรณ์จะรับฝากเงินจากสมาคมเฉพาะสมาคมที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของ
สหกรณ์

ข้อ 6 สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาคมได้ 2 ประเภท คือ

- (1) เงินฝากออมทรัพย์
- (2) เงินฝากประจำ

หมวดที่ 2

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ 7 สมาคมที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 5 ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น

ข้อ 8 ผู้ฝากขอเปิดบัญชีเงินฝาก ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

การฝากเงินให้กรอกจำนวนเงินเป็นตัวเลข และตัวอักษร พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้ฝากด้วยปากกาถูลิ้นหมึกสีน้ำเงิน สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 9 ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีเงินฝาก ได้ดังนี้

9.1 การฝากเงินออมทรัพย์สามารถฝากได้ 2 ลักษณะ คือ

(1) การฝากเงินประเภทออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไว้ในสหกรณ์ได้ โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า หนึ่งร้อยบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(2) การฝากเงินประเภทออมทรัพย์พิเศษ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษไว้ในสหกรณ์ได้ โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า ห้าพันบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นหรือถอนครั้งต่อไปจะต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท

9.2 การฝากเงินประเภทเงินฝากประจำ โดยการฝากเงินต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ห้าพันบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า สิบสองเดือน

ข้อ 10 ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 7 สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะต้องนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากรายใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ หนึ่งร้อยบาท

ข้อ 11 ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ 12 ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่าย เงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้

หมวดที่ 3

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 13 สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ 6 ในอัตราตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยคณะกรรมการของสหกรณ์ประกาศเปลี่ยนแปลงการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้ทราบแต่ละครั้ง

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดคงเหลือและสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหกเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้เป็นไปตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่เกินอัตราตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยสหกรณ์ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ สหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีฝากเงินทุกหกเดือน ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้ ถ้าจำนวนฝากเงินออมทรัพย์พิเศษคงเหลือน้อยกว่า ห้าพันบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝากสำหรับเงินฝากประจำที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ 17 และสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม ไม่เกินอัตราที่กำหนด และถือระยะเวลาการฝากจริงเป็นเกณฑ์ ถ้าถอนฝากเงินดังกล่าวข้างต้นในระยะเวลาไม่ถึงสามเดือนสหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ถ้าสมาคมไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวัน ก็เป็นอันถือว่า ผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวดที่ 4

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ 14 การถอนเงินฝาก สหกรณ์จะให้ผู้มีอำนาจถอนเงินลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ กับสหกรณ์ลงในใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยเขียนจำนวนเงินที่ต้องการถอนทั้งตัวเลขและตัวอักษร ให้ถูกต้องตรงกันด้วยลายมือของผู้มีอำนาจถอนเงิน และต้องนำใบถอนเงินพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากยื่นต่อเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์

หากผู้มีอำนาจถอนเงินฝากต้องการมอบให้ผู้ใดมารับเงินแทนต้องทำรายการใบถอนเงินฝากตามวรรคแรก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งลงลายมือชื่อมอบอำนาจตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ ผู้รับมอบอำนาจต้องมารับเงินด้วยตนเองโดยยื่นใบถอนเงินฝากพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก บัตรประจำตัวผู้มอบ และผู้รับมอบต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ในการนี้เจ้าหน้าที่จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยปากกาลูกลื่นหมึกสีน้ำเงิน ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจถูกต้องแล้ว จะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ 15 กรณีเจ้าของบัญชีจะระงับการถอนเงินฝากที่ได้มอบอำนาจแล้ว ให้แจ้งยกเลิกกับเจ้าหน้าที่ โดยพิน และให้เจ้าของบัญชียื่นดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรยกเลิกการถอนเงินดังกล่าว ให้กับสหกรณ์ทราบ ก่อนที่สหกรณ์จะจ่ายเงินตามใบถอนเงินฝากนั้น

ข้อ 16 ในกรณีฝากเงินประจำ ถ้าผู้ฝากยังไม่ถอนเงินฝากประจำจนพ้นเจ็ดวันหลังจากครบกำหนดแล้ว เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินรายนั้น และดอกเบี้ยที่ได้รับ เป็นเงินฝากประจำต่อไปอีกเป็นคราวๆ ตามระยะเวลาฝากที่กำหนดไว้เดิม นับแต่วันถัดจากวันสุดท้ายจากระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้ฝากที่จะนำสมุดคู่ฝากมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อบันทึกยอดรายการฝากเงิน

ข้อ 17 เงื่อนไขการถอนเงิน

(1) เงินฝากออมทรัพย์ จะถอนเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ยอดเงินคงเหลือในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาทถ้วน

(2) ฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ การถอนเงินฝากให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สอง และครั้งต่อไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอน ค่าธรรมเนียมการถอนแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่าสามร้อยบาท

(3) ฝากเงินประจำ ผู้ฝากไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์อาจยอมให้ถอนเงินก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ 18 ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงิน จดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

กรณีที่ไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเองได้ ให้เจ้าของบัญชีหรือผู้มีอำนาจมีหนังสือมอบอำนาจให้แก่ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐาน เพื่อปิดบัญชียื่นต่อสหกรณ์ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้จัดการ

ข้อ 19 ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่าไม่เหมาะสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ 20 การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ 18 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 13 ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ 19 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ 21 ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 22 ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้จัดการตามระเบียบนี้

ข้อ 23 ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563



(นายนิรันดร์ หงษชาติ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบตามหนังสือ
ที่ตท(สหคส) 84 ลงวันที่ ๖ พ.ค. ๖๖